

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49 (18)	コロナ禍の影響もあるが、地域住民や地域ボランティアの方との関わりが少ない。	コロナが落ち着いたら地域住民や地域のボランティアの方々が気軽に訪問して頂けるような企画を立て、協力を得ながら様々な事柄に取り組んでいき地域の方との繋がりを持てるようにしていく。	まずは介護予防教室に参加されている地域の方との交流の機会を持つ。(介護予防教室を見学したり参加したりする) 園での行事などの際に地域の方に参加して頂く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。