## 目標達成計画

事業所名 グループホームしあわせ

<u>作成日: 令和4年12月1日</u> 評価結果

<u>市町提出日 : 令和 4 年 12 月 1 日</u>

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む 具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍で、運営委推進会議を書面での報告と なっている。参加者の意見や情報交換をできる ようにする。	参加者からのご意見等をいただき、運営に 反映する。	文書による報告書を郵送している。些細なことでもご意見がいただけるよう、意見書・封筒を同封する。ご意見を職員間で検討し、取り組んでいく。	10 か日
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。