

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	定期的に防災訓練を行っていますが、実際における併設の病院や施設との連絡訓練がさらに必要です。	特に夜間等ホームのスタッフの人数が少ない場合を想定した訓練を行い、緊急時に備えていきます。	併設の病院や施設のスタッフとともに防災訓練を行い、緊急時において迅速な対応がとれるよう備えます。	3カ月
2	6	ご家族様が、よく面会に来てくださり、その都度スタッフとお話をいただいておりますが、さらに、ご意見、ご要望が十分把握できるようにしていきたいです。	入居者様のホームでのよりよい生活につながるよう、さらにご家族と意思の疎通を図れるよう努めていきます。	日頃の面会以外にも、行事にいっしょに参加していただいております。スタッフとも話しやすい環境をつくっていきます。	3カ月
3	3	運営推進会議において、日頃の取り組みについての報告を行っていますが、自己評価や外部評価についてのご意見を仰ぐ等会議と外部評価との結びつきをつくる必要があります。	運営推進会議と自己評価、外部評価が結びつき、今後のホームの運営に生かしていくようにします。	運営推進会議において、自己評価、外部評価について報告を行い、それについてご意見を出していただき、ホームの運営に生かしていきます。	3カ月
4	5	定期的に身体拘束しないケアのための勉強会を行っていますが、緊急やむを得ない場合のさらに詳細な手続きについての整備が必要です。	入居者様の生命保護等のため緊急やむを得ず対応しなければならない場合の手続きについて整備を行います。	ご家族様、医師との連絡、承諾の書類の作成及び、その一連の流れについての分かりやすい手順を作成します。	3カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)