

目標達成計画

作成日: 平成 29年 2月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランに基づいた支援状況の実施記録が出来ていない。	ケアプランの支援内容を再度確認し、支援状況に合わせた記録を行う。	ケアプランの支援内容を確認し、入居者様の日々の記録と共に支援状況の記録も合わせて記録を行う。	3ヶ月
2	35	自然災害について、全体的なルールの取り決めがマニュアル化されていない。特発的な災害に職員が迷わずに対応できるような体制が整備できていない。	特発的な災害に対応できるようなマニュアルを作成する。	どんな災害が起きても迷わずに対応出来るようなマニュアルの作成を行う。災害レベルに合わせて避難できるようなマニュアルを作成する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月