

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30	地元のかかりつけ医院が、今年度での廃止が決まっているため、別の病院を選択しなければならない。	出来るだけ入居者本人と家族の希望に沿うようにしたい。また、病気と専門医の関係と距離的な事も含めて考慮して選びたい。	入居者本人に説明した上で、家族の面会時に、具体的な話し合いの場を設ける。通院が多少遠くなっても、持病が重篤な場合や家族・本人が希望する場合は受け入れる。	2か月
2	49	以前は車一台を確保できていたので、土日はミニドライブなどへ出かけ、気分転換を図る機会が多かったが、車をデイサービスと共有になり、使用できる時間帯が限られたため、外出が激減した。	入居者本人の希望を聞き、ドライブ、買い物、外食に出かけ、気分転換が図られるように支援する。	事前に入居者本人の希望を確認した上で計画を立てるとともに、車両の確保を図りながら、出来る限り入居者本人の希望に沿うように支援する。	3か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。