

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		日中を楽しく安全に過ごしていただく。	介護職としてのコミュニケーション能力と技術のスキルアップを高める。	苦手意識を無くして積極的に考え行動する。	12ヶ月
2		利用者とのコミュニケーションが少ない。	1日1回は、利用者全員とお話できる時間を作る。	作業をしながらでも話しいしたりスタッフ同士でどういう話題がいいのた情報を共有できればすこしは良くなると思います。	12ヶ月
3		各居室の掃除が行き届いていない(人材不足)	人材を確保し現場を充実させる。	介護スタッフに増員。	12ヶ月
4		利用者様の変化の報告、連絡、相談ができていない。	利用者さまの変化に気付いたらすぐに報告、連絡、相談する。	介護日誌に気付きを記録しスタッフ一同対応し考える。	12ヶ月
5		体操、レクリエーション、散歩など、利用者に関わる時間が少ない。	1日1回でも何か利用者様と一緒にする。	スタッフと協力しながら時間を作る。	12ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	63	家族様の思いをよく聴いて信頼関係を築いている職員とできない職員がいる。	家族様が来訪時積極的に話しかけ、信頼関係を築く。	職員全員が利用者様の日々の状態を把握し、家族様の来訪時は積極的に話しをし信頼関係を築く。	12ヶ月
2		報告・連絡・相談がきちんできていない。	利用者の変化や連絡事項は必ず全員に伝える。	介護記録をもっと内容の濃いものにし伝達事項は必ず日誌に記入し、全員が把握する。出来ていない時は指導する。	12ヶ月
3	57	日常業務に追われ、利用者職員がゆっくり過ごす時間が少ない。	毎日、利用者様とおしゃべりやレクリエーション等を楽しむ時間を持つ。	業務を手早くこなすことが、できるように努力し、協力し合う。職員を増員する。	12ヶ月
4	59	職員が支援する事で生き生きとした表情や姿が見られる方とそうでない方がおられる。	利用者様それぞれに合ったレクリエーションを考え、参加していただく。	利用者様が興味をもたれることを見つけ、全員で把握し、レクリエーションや畑仕事など幅広く実施できるよう努力する。	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。