

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	拘束をしないケアに努めているが、知識を高める	拘束の研修に参加し学ぶ	研修に参加したスタッフが講師となり、勉強会を行う。	3 ヶ月
2	34	急変時や事故発生時に、新人職員や、その他の介護職員が的確に対応し、統一した能力を身につけているか再確認の必要がある。	すべての介護職員が急変時の初期対応や応急手当を理解して実践できる能力をもつ。	急変時の初期対応や応急手当の勉強会を行い、介護職員同士で意見交換をして、緊急時に対応できる能力をすべての介護職員が身につける。	6 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月