

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム楽々園

目標達成計画

作成日: 平成 24 年 3 月 29 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の案内をしているが、地域包括支援センターに参加頂けていない。	地域包括支援センターの方に運営推進会議(年6回)参加頂く。	◎土・日・祝を避けて会議計画を立てる。 ◎出欠確認書類を作成し、FAX・郵便にて返信をお願いする。	12ヶ月
2	35	避難経路図を各事務所の内側に掲示しているので、外部から救助に来た人に分かりにくい。	避難経路図を見やすく、確認しやすい方法、場所に掲示・設置する。	各ユニット事務所ドアのホール側に掲示及び玄関ホールに設置し、介護度により色分けし、外部の方にも分かりやすく表示をした。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。