

事業所名 グループホーム とまと

作成日: 平成 22 年 12 月 15 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	災害時の備品準備は不十分である。	災害に備えて必要な食料・備品等を知る。	消防署へ食糧確保数や備品準備品について尋ね準備する。	3ヶ月
2	3	町内の一部の方との関係性は築かれつつあるが、町内全体にグループホームを認識してもらうまでには至っていない。	地域・外部に向けた広報活動を行う。	一年に二回広報誌を作成を検討する。 一年に二回茶話会の実施継続。	12ヶ月
3	3	町内の方に認知症の人への理解や支援方法を発信することができていない。	地域の方に説明を行う機会を設ける。	講師を招いて認知症についての説明を行う。	6ヶ月
4	11	全職員が運営推進会議についての共通理解が出来ていない。	運営推進会議の意義等全職員が認識できるようにする。	輪番による運営推進会議への職員参加。	6ヶ月