

目標達成計画

事業所名 グループホームすこやかさん

作成日： 令和 5年 3月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議での報告の中で、勉強会を開催し取り組んでいる説明をしているが、会議の資料にも勉強会の資料を添付した方が良いとのご意見があった。	今後の運営推進会議の資料に勉強会の資料を添付し、参加者にも研修内容を知っていただく。	毎回、その年に開催した勉強会の資料を添付し簡単に内容を説明し、職員のスキルアップにつなげている事を、会議出席者に知っていただく。	3ヶ月
2		アンケートの返信から外出、散歩や体操の実態が家族に知られていない。	お便りの文章だけでは、さくら見学等のドライブによる外出や散歩等が家族に知られていない事が、回収されたアンケートから読み取れた。散歩や外出の写真付きのお便りを作成し、ご家族に送り知っていただく。	今までは、行事の写真のお便りを主に作成してしたが、それだけでなく、日頃の散歩のほか、外出や体操の様子を写真付きのお便りにして送り、知っていただく様にする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月