

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	入居者の外出範囲が限定されがちである。	行事等で外食の機会を設けたり、入居者の希望に添った外出支援をし、心の活性化を図る。	3月末に併設の小規模多機能ホームで開催した家族会で、ご家族やボランティアと共に、おやつ作りをして頂き、好評を得た。4月にはお花見に出かけ、自然の中での食事を楽しんで頂いた。これからもこのような行事を継続する。入居者からの外出希望があればご家族と相談し、希望に添えるよう支援する。	12 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。