

目標達成計画

事業所：ぐるーぷほーむ 花いちもんめ

作成日：平成 24年 9月 18日

市町村受理日：平成 24年 10月 9日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	2ヶ月毎に発行している「花だより」をご家族へ配布していない。	次回の「花だより」作成からご家族へ配布する。	毎月個々に手紙を配布している中に同封する。	1ヶ月
2	4	より分かり易い議事録の記載方法について、更なる検討をする。	詳細を明確議事録を作成する。	第三者が目を通してわかる様、もう少し内容を詳しく記載する。	1ヶ月
3	35	火災・自然災害発生時に必要な物品等、備品の整備。	備蓄品の整備。	今現在用意してある備蓄品の点検、及び整備（安全確保の為にも備蓄品の種類や量を増やす。）	早急
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。