

(別紙4(2))

事業所名: グループハウスおよりの郷

## 目標達成計画

作成日: 令和 元年 11月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策についての「防災マニュアル」は作成しているが訓練を実施するまで至っていない。	防災マニュアルを基に訓練の実施。	防災マニュアルを基に職員間での読み合わせを行い、自然災害に対する訓練の実施を行う事で全職員の防災マニュアルの周知に繋げる。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。