

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	・重度化した場合や終末期の支援のあり方については、日常的ではないため、職員一人一人が不安がありスキル不足を感じている。	・終の棲家として、入居者・ご家族が安心して最期を迎えられる様に支援できるようになる。 ・職員一人一人スキルアップする。	・研修会や勉強会に参加し、話し合いを持ち共有していく。 ・家族・入居者、日々の会話をとおして探っていく。 ・介護員として、身体的に出来ることを探っていく。 ・看取り時に出来ることを探っていく。	24ヶ月
2	2	・地域とのつながりは、行事に参加することが多く、日常的に地域の人と交流することが少ない。	・地域の方と積極的に交流する。	・新オレンジプランに添って、こちらから地域に働きかける部分をつくる。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。