

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38, 48	・利用者様のレベルに応じて、QOLの向上へ向けた取り組みがなかなか行えていない。ご本人の望む余暇活動支援や、重度化していても生活の質を向上できるような取り組みが必要と思われる。	・利用者様についてよく理解し、QOLを向上できるような取り組みを実施する。	・利用者様への理解を深める為、日頃の会話や関わりの中で、ご本人の望む活動や、ご本人にとっての喜び、心地よさ、楽しみ等はどういったことか、情報収集し共有する。 ・実際に知り得た情報の中で実施できる点から実施し、活動を評価する。	12ヶ月
2	49	・重度化した入居者様への個別支援や外出援助がなかなか行えていない。	・居室より出る機会、施設より出て四季を感じていただけるような支援を実施する。	・重度化した入居者様への支援についてフロア職員で話し合う機会を作り、QOLの向上に向け何ができるかを考え計画を立て実施していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月