

(別紙4(2))

事業所名 グループホームきらら

## 目標達成計画

作成日: 令和 7年 3月 17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                          |                         |  |            |
|----------|------|--------------------------|-------------------------|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題             | 目標                      | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 1    | 理念実践に向けて、具体的な取り組みができていない | 理念を浸透させる具体的な取り組みを継続実践する | ①施設理念を人事考課に取り入れる<br>②従業員の人格形成に向け、毎月課題を与え、そのレポート提出を行う   | 12ヶ月       |
| 2        | 2    | 事業所との地域との日常的な交流が出来ていない   | 自治会を通じた具体的な交流を図っていく     | ①地域の方々に、運営会議への参加を呼びかけ、積極的に参加していただく。その際、施設情報は可能な限り開示し、具体的な説明も行う<br>②介護食を地域の方にふるまう仕組みを構築するなど、地域の方々との距離感を縮める<br>③きらら通信を自治会の回覧版で回覧する | 12ヶ月       |
| 3        | 35   | 災害対策における地域との協力体制の構築      | 運営会議を中心に、具体的な災害対策を検討する  | ①運営推進会議に、専門家等を招き、具体的な指導を受ける<br>②定期的な災害訓練を実施する  | 12ヶ月       |
| 4        |      |                          |                         |  | ヶ月         |
| 5        |      |                          |                         |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。