

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の方々との関わりは、有事の際にも協力が欠かせない。どちらにも有意義な関わりができるよう、当事業所からも可能な形で、貢献をしていきたい。	地域とのお互いに支えあう体制を深めていく。	普段から野菜を頂いたり、協力を頂いている。介護が必要になった時の助言や、ウエスや雑巾の提供など可能な形で貢献をし、支えあう関係作りになっていく。	12ヶ月
2		避難訓練はしているが、自然災害については行っておらず、地域の方々の協力体制を引き続き頂きながら、今年度は取り組んでいきたい。	地域や専門職の協力を得て、災害対応の避難訓練も行う。	例年、夜間を想定した訓練を行っているが、今年度は災害対応も交えた訓練を行う。専門職からの助言や知識を職員で共有し、夜勤者の不安軽減につなげる。	12ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。