

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |   |  |            |
|----------|------|--|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標                                      | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 11   | 新型コロナウイルス・インフルエンザの感染状況から御家族様が施設内でご利用者の生活を見られていない(食事・レクリエーション風景等) | 今年度、御家族様に施設見学をしていただく。                   | 感染状況を確認し、御家族様へ施設見学案内書を配布。御家族様にご利用者の生活状況を見学していただき、更に安心感を提供する。   | 4ヶ月        |
| 2        | 35   | 緊急の災害・土砂崩れ時に備え「火災避難訓練」は実施できているが、同様に「土砂災害避難訓練」も実施する必要がある。         | 年2回「火災避難訓練」と同様に年2回「土砂災害避難訓練」を実施する。      | 「火災避難訓練」を変わらず10月・2月に実施<br>「土砂災害避難訓練」を6月・12月に実施<br>スタッフ間で「火災避難場所・対応方法」「土砂災害避難場所・対応方法」等を共有し「土砂災害」に備える。 | 3ヶ月        |
| 3        | 1    | 法人ホームページにグループホーム材木町みどりの運営規定・重要説明書が記載されていなかった。                    | 法人ホームページにグループホーム材木町みどりの運営規定・重要説明書を記載する。 | 法人本部と連携し、グループホーム材木町みどり他の運営規定・重要説明書を記載する。   | 2ヶ月        |
| 4        |      |  |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |   |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。  
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。