

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23 24 25	入居者の生活歴の把握が不十分なことから入居者個々のニーズがつかみにくい。	入居者個々のニーズの把握。	・面会時等に家族様と対話する時間を多くつくる。 ・入居者一人一人と関わる時間を多くもつ。	6ヶ月
2	49	一部の訴えがある入居者に対しての外出支援は出来ているが、訴えの少ない入居者に対しての支援が不十分である。	個別的な外出支援を行う。	・再アセスメントをし、個々の入居者のニーズを把握する。 ・把握したニーズに基づき可能な外出支援につなげる。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。