

目標達成計画

事業所名:グループホームファミールみどり

作成日:平成 25年 3月 7日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング共有する書類の職員相互の確認方法について、精度を上げるよう期待したい。	介護計画書・生活記録・日報・連絡帳等の書類の情報を各職員が適切に共有できるよう体制を整えたい。	書類の閲覧後の捺印・サインがなされているか確認できるよう帳票類の形式を変える。それによって閲覧していない職員には指導をする。	平成25年4月まで
2					
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。