

(別紙4(2))

事業所名 グループホームあじさい「つるまい」

目標達成計画

作成日: 令和5年 3月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	新職員・無資格・外国人職員が多く、技術・知識の差が大きい。基本的な学びが足りない。また、外国人職員へどう理解して頂くか。	・移動時、着替え、爪切り、排泄介助、身だしなみ等 ご利用者様にあった、介護の支援統一。 ・支援内容を、すべての職員職が理解する。	・教育係(メンター)による、相直(指導係)を付ける。 ・カンファレンスの実施 ・先輩外国人、英語の話せるスタッフを介し理解して頂く。	10か月
2	49	コロナ禍・忙しいと仕事に追われ、職員よりの自発的な外出、日常的なレクリエーション計画が少ない。	・常勤職員を中心に、活動計画を立てる事が出来る。 ・職員自ら、他の職員に伝える事が出来る。	・各ユニットに、担当者(中心者)を設ける。 ・行事が解るよう、一覧にする。 表にし、見て解るようにする。 4月 花見 など記す。	6か月
3	10	第4木曜日を、運営推進会議としている。遠方・働いている家族が多く、家族様の参加が難しい。	・家族様の参加が、定期的にある。 ・レジュメに家族様のご意見が反映されている。	・運営推進会議は何の会議?と、家族様は思っていると考え。説明書作成する。 ・契約時に使用する。 ・家族様来訪時に、説明させて頂く。 ・おたより時、ご案内は継続。	10か月
4	3	都度、相談・報告は行っているが、運営推進会議において、市町村の参加が出来ていない。 ・今年度、コロナ禍の為相談できず。	・年1回の参加が出来ている。	・コロナ禍の為、毎年の目標である。感染状況に合わせ、介護保険課への相談を行う。 ・包括様へ、会議のお知らせは継続。	6か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。