

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	利用者、家族の意見や思いをよく聞き、どうケアプランに反映すれば、利用者がその人らしく暮らしていけるかを職員全員で把握し取り組む。	一人ひとりの思い・意向をもう一度見直し家族の意見も取り入れ、その人に合った暮らし方の提案をしていく。	毎日の生活の中の変化を見逃さないように、利用者の気持ち・行動を把握し、家族とのつながりを大切に相談しながら、家族・職員で利用者の生きる力を支えていく。	6ヶ月
2	35	地域住民との繋がりを普段から強めて、万が一の時に協力してもらえるようにする。	年に1回は地域住民に協力してもらい、避難訓練に参加してもらうように働きかける。	日常から地域住民と繋がりを持てるように、行事には参加し、親交を深め、ホームで貢献出来る事は積極的に協力していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。