

## 目標達成計画

作成日: 令和 7 年 1 月 29 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                                              |                                                    |                                                                     |                    |
|----------|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                                                 | 目標                                                 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                  | 目標達成<br>に要する<br>期間 |
| 1        |          | ご家族アンケート集計結果からもホーム運営に対する自治会・近隣住民の関りの機会が少なく運営推進会議へのご家族認知度が低い。 | 運営推進会議の運営の趣旨が地域の関係者・御家族との連携で、開かれたホーム運営になるように推進したい。 | ご家族に、ホーム運営会議の議事録を報告し案内のお知らせを配布する。また地域関係者の幅広い参加協力をお願いしていきたい。         | 12ヶ月               |
| 2        |          | 自然災害における緊急避難の水・食料品の確保や、感染症対策の対応が整っていない。                      | BCP事業継続計画における自然災害・感染症対策を協議検討し実践的な訓練を行う。            | 三か月一度行われる災害対策委員会で必要な備蓄品・備えなければならない物を協議検討する、また感染対策に備え感染防備の実践的な訓練を行う。 | 12ヶ月               |
| 3        |          |                                                              |                                                    |                                                                     | ヶ月                 |
| 4        |          |                                                              |                                                    |                                                                     | ヶ月                 |
| 5        |          |                                                              |                                                    |                                                                     | ヶ月                 |