

(別紙4(2))

一般社団法人正和会
事業所名: グループホームかわたな

作成日: 令和4年2月9日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議をコロナ禍において開催が難しく、書面にて、報告している現実である。メンバーのかたからの意見等を頂くことができていない。議事録内容では、入居者様の氏名を記載していたのが、個人情報観点から望ましくないことを意見として頂いた。	運営推進会議のメンバーの方からの意見等を頂き、ホームのサービスの改善につながるよう取り組みたい。議事録内容も個人が特定出来ないようにする。	会議開催時期にコロナ感染の状況をみながら、会議が開けない場合に、事前に書面を渡して、関係者からの意見や要望等を頂き、会議議事録で報告していくこと。内容に記載する入居者様は特定しない記述を行う。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。