

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	入居者様の100歳のお祝いにあたり、楽しく快適に過ごして頂くよう、健康面において支援をしていく。支援をしていく事により、100歳のお祝いが実現できるよう、取り組んでいく。	これからも日常生活を安全に過ごして頂き、入居者様の100歳のお祝いを、苑全体で祝福したいと思えます。	職員間で入居者様の健康面(日頃の様子やバイタル)等の情報を共有し、医師・看護師との連携を図りながら、不安なく過ごせるようにしていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。