

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	両方向での情報が周知されていなく、介護計画を理解できていない職員がいる。	モニタリング会議等の結果をすべての職員に周知し、統一したケアを実施していく。	職員一人ひとりが統一された情報を共有していく為に、全体会議や回覧等で周知していく。(現在取り組み中であり、この先も継続していくつもりです)	1カ月
2	35	備蓄品は足りているが、管理場所の再確認。	いかなる災害にも対応できる、管理体制を構築していく。	備蓄品の品物、個数、管理場所を再確認し、法人内でのマニュアル作成。	3カ月
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。