

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域との関わりについて	社会との繋がりを構築する事で、入居者の生きがいを作る。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域のイベントの手伝いに参加する。 ・垂水小学校の週1回の集団下校時刻に合わせて施設前で児童に挨拶を行う。 ・地域交流会で参加してもらう地域の範囲を増やす。 	24カ月
2		入居者の役割について	職員が「入居者と共に」を意識づけ、入居者の出来ることを見極めながら役割を持ってもらう。	<ul style="list-style-type: none"> ・現状、職員が一人でやっている事も入居者に関わってもらう。 	6カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)