

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間災害時の対応についてどのような避難誘導が行えるのか消防署、町内会の方々と協議しながら対策を具体化していけるようにする	夜間災害時における避難誘導について職員すべてに周知し、行動ができるよう具体的な対応策を作っておく	事業所内の避難訓練において夜間を想定し様々な避難経路の誘導を実施する。その中から安全な誘導策を消防署や町内会の方たちと一緒に検討をして具体的な対応策を作っていく	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。