

2 目標達成計画

事業所名 : グループホーム 和や家～なごやか～
 作成日 : _____

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合ったものです。
 また、課題等は、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を掲げております。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	26 27	管理者、計画作成担当、担当職員院外の職員の情報共有と意見交換。	担当職員以外の職員に聞いても、情報が分かるようにすること。	<ul style="list-style-type: none"> 定期的担当職員を変更する。 個人ケース、申し送りノートを簡略化する。 	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月