

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議において、報告だけではなく、事業所課題の検討も行い、外部からの意見を事業所運営に活かす。	運営推進会議で外部からの意見を積極的に聞く。	議事録に出た意見を記載し、外部からの意見は運営に反映させるように努め、適宜運営推進会議を活用して、報告等を行っていく。	3ヶ月
2	20	入所時に本人が継続していきたい場所や会いたい馴染みの人の有無、続けたい趣味などを明確に記録し、本人・家族の要望を聞いて、ケアプランに反映させる。	本人の要望をケアプランに反映させる。	入所時に、行きたい場所や会いたい人、趣味などをフェースシートに記載し、本人と家族と話し合った上で必要があればケアプランに反映して、実行できるように取り組む。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月