目標達成計画

作成日: 令和 5年 1月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	利用者の介助が職員によって違いがある	職員の利用者への介助方法を統一する	利用者の介護計画を理解しながら介助を行います	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

目標達成計画

作成日: 令和 5年 1月 23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間を想定した訓練が今年度はまだできていない	・今年度2月か3月に夜間を想定した訓練を行う	訓練後の皆さんからいただいた貴重な意見に対して活かせるものは取り入れて、災害時に備える	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月