

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度・終末期の方に対する支援方法についての知識を深め、入居者それぞれに、よりよい支援ができるようにする。	重度化や終末期に向けた方針の共有について全職員の知識や支援方法などを、より深いものとする。	重度化や終末期に向けた方針の共有についての取り組みについて、全職員介護面に対する知識を深める。母体である院長に講義をしてもらい、介護者としてふさわしい支援を学んでいく。	6ヶ月 又、状況に応じて随時行っていく。
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。