

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	計画に沿ったケアが実施できるように計画共有の為に仕組みづくり。	個々のプラン内容の達成	情報共有の徹底個々のケアプランの一覧を表示し実践につなげる。	3ヶ月
2	6	研修の実施、参加が少ない。記録の不備がある。	身体拘束をしないケアの実践。	身体拘束廃止、虐待防止、プライバシー確保に関する、研修に参加する。施設での委員会に参加しスタッフの意識を高めていく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。