

目標達成計画

作成日：平成 25年 4月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との関係性の確保において、施設として地域へ出て行く活動や機会は多く設けているが、地域住民を施設へ迎え入れると行った面で積極的な取り組みが少ない。	「地域を施設に迎え入れる」といった取り組みを行う。	在宅介護支援センターなどを通じて、地域の対して施設内の行事等のお知らせや案内を行い、地域住民の方々の参加を促す。	12ヶ月
2	20	ご利用者のご家族の繋がりを断ち切らない取り組みは何点か行っているが、積極的に来苑を促せるような取り組みは行っていない。※特に利用が長期に渡っているご利用者のご家族の来苑が減っている。	ご家族の来苑のきっかけとなるような取り組みを行う。	各ご利用者のお誕生日や、行事等の実施予定を毎月発行している広報誌に掲載することでご家族が訪問する機会をつくる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。