

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	本人を共に支え合う家族との関係 来苑されても入居者さんとゆっくりすごされるご家族は少なく、職員もまざってコミュニケーションをとることも、あまり出来ないのが現状	入居者、家族、職員で楽しむ交流の場をつくり、信頼関係を深める	年間行事の案内を出して家族の参加を促す ケア記録に来苑の有無、そのときの様子を記録する	12ヶ月
2	48	役割楽しみの支援 役割が出来ない方への支援をもっと考えたい 好きな事や楽しいことを個々に支援をする必要がある	個別に対応し満足やよろこびのある毎日が提供できる	個別のリハビリやリハビリなどの計画を立て、目標をきめ実施し、評価をしていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。