

(様式3)

## 目標達成計画

事業所名 グループホーム たばたまちひかり苑

作成日: 平成 26年 5月 27日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は2ヶ月に1回計画的に継続的に開催し、参加されない家族の方にも会議内容を報告し、現状への理解を提供して頂くことで、サービス向上に繋げていくことを期待したい。	運営推進会議を2ヶ月に1度、年6回の開催をしっかりと行い、会議内容についても、今後はご家族様にお知らせしていく。	運営推進会議の定期開催をしっかりと行うことと、会議内容についても、随時、ご家族様に郵送にてお伝えしていく。	3ヶ月
2	7	高齢者虐待防止に関しては、日常的に留意しながらケアに取り組んでいると思うが、研修会や勉強会の機会を多く持ち、虐待防止の意識を強化してもらいたい。	年間計画においては、研修会だけでなく、高齢者虐待についてや終末期ケアについての勉強会を計画的に取り入れていく。	年間計画を作成し、勉強会を定期的に行っていく。	3ヶ月
3	26	計画作成担当者が、利用者様やご家族様の意向を踏まえながら、介護計画を作成しているが、計画に基づいた実践状況について、職員間で話し合う機会を多く持つように努めてほしい。	介護計画の評価は、居室担当者が主体となって行っているが、定例のユニット会議時に、ケアカンファレンスを行い、定期的な話し合いの場をもうける。	定例のユニット会議には、ケアマネ、看護、管理者も同席するようにして、ご本人様やご家族様の意向も反映できるように努め、定期的な意見交換を実施していく。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月