

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	定期的な運営推進会議の開催。 運営推進会議構成員(入居者の家族、地域住民の代表者、市町村職員、包括支援センターの方々)の参加。	年6回、奇数月に開催を予定し、構成員の方々へも奇数月開催予定である事を周知する。	開催日時を2週間～1カ月前に決定し、構成員の方々へ書面や電話連絡にて周知し、参加の促しを行う。	6カ月間
2	35	災害時対策について、地震や浸水想定地域の為、避難訓練の取り組みに加え、地域の消防署との連携を図りながら訓練を実施。	年2回の避難訓練を予定し、内1回は消防署立ち合いの中、訓練を実施。	火災訓練の際に、地震や水害時の対応方法や避難誘導を行う場所など、避難計画を確認しながら実施する。	6カ月間
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。