

(様式3)

事業所名 グループホームにしうち敬老園

## 目標達成計画

作成日: 令和 3年 12月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30 31 32 33	入所者はますます高齢化しており様々な疾病を抱えている。急変や入院などの変化が考えられる。その時に備えて入居者1人1人のリスクについて普段から考える。	・主治医・訪看との情報の共有と急変時のスムーズな対応。 ・ご家族、本人の意向を聞き、意識の共有する。 ・入院後の利用者と家族への適切なフォロー	・入居者の健康状態について正確に医療に繋げていく。 ・入院後の迅速な対応	12ヶ月
2	13	・本年度も大雨により緊急避難した経緯がある(3日間)スムーズな避難と行先や職員の確保、環境の変化による利用者へのリスクがある。又GHの立地についても考えていかなければならないと思う。	・避難のタイミングどの情報をもとに行うか。 ・避難時の受け入れ施設とのスムーズな連携 ・受け入れ先の居場所の設定	・上田市の気象情報やアメダスデータと現地の情報を判断基準とする。 ・こまめな連絡を取り情報を共有する ・日中の必要なベットの確保をお願いする。	12ヶ月
3	29	本年度はコロナ禍において、地域行事やボランティアの受け入れが出来なかった。コロナ終息後には、順次再開して利用者により充実した生活を送ってほしい。	・地域行事への参加(祭り・保育園や中学校への訪問等 ・ボランティアの受け入れ	・行事のスケジュール把握とGH内での調整 ・ボランティアへのGHからの発信	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。  
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。