

事業所名 グループホーム ・ あおぞら

作成日：平成 23年 3月 17日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	1	理念を唱和や言葉にするには、やや難であるため、理念を踏まえて簡潔な表現に改めたい。	全職員で理念を理解し、唱和しやすい文章に改める。	・職員会議にて「理念とは」勉強会を行う。 ・一言で表す表現「理念」を掲げる。 ・毎朝理念の唱和をし、職員の意識づけをする。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。