

## 目標達成計画

作成日: 2020年 3月 31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	事業所では入居者に寄り添い、「安全」「のんびり」「生き生き」本人らしい生き方を支援することを理念とし事業所内に掲示、職員も意識して支援しているが、重要事項説明書に記載している運営理念は別の文言であると指摘があった。	事業所が目指す方向を示す理念は最も根本的な部分は変わらず、その時その時の状況で言葉を練り直していく必要がある。	現段階では事業所内に掲げ常に意識している『私達は利用者様に寄り添い、「安心」「安全」「のんびり」「生き生き」その方らしい生き方を支援します』の言葉を胸に支援していきたいと職員全員の意思を確認できたため、重要事項説明書の文言を改訂することとした。	1か月
2	4	運営推進会議を年6回開催、規程通りに行政担当者やご家族、自治会長、地域の方、民生委員等参加して頂き各種報告や意見交換を行っているがご家族様の参加が少なかった。	ご家族様も構成委員であり運営推進会議でのご家族様の感想や意見も貴重であることから1人でも多くのご家族様に参加して頂けるよう促していく。	当事業所の恒例行事である『敬老会』や『望年会』には自治会・地域の方やたくさんのご家族様が参加されるため、時間を調整し運営推進会議も同日に開催することでご家族様の参加を増やしていく。	6カ月～10カ月
3	36	入居者の個人情報に関する同意は入所時に得ているが、プライバシー保護の観点から写真掲載についても同意を得るよう指摘があった。	個人写真等の掲載についてご家族様に同意を得る。	個人情報に関する同意書の内容を再検討、個人写真を掲載する目的、掲載場所を明確にし同意書をいただいく。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月