

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	職員同志指摘し合うことが出来ず、虐待通報があり、改善計画を実施中である。	職員同志が指摘し合い、入居者に寄り添えるケアが出来るように虐待や身体拘束防止に努める。	管理者や職員が常に虐待や身体拘束がないかを意識していくことが出来るように、定期的な評価や見直し、勉強の機会を持つ。	3ヶ月
2	64	コロナ等感染リスクにより、外出が減っており、外部ボランティアの受け入れが出来ていない。	地域との交流を増やしていく。入居者が外出できる機会を作る。	①状況を見て、外出の機会を作る。(ドライブ・味覚狩り・花見等)家族の交流も考える。②京田辺市いきいきポイント事業を活用して、ボランティアの受け入れをしていく。③地域でのイベントがあれば参加する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。