

事業所名: グループホームなでしこ

作成日: 平成30年2月8日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	継続し、地域の方に認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々へ周知する。	斎地区の方を中心とした認知症サポーター養成講座とオレンジカフェの実施。	1. 認知症サポーター養成講座の開催 ・社会福祉協議会包括支援センターの協力をいただきながら、斎地区の公民館で実施する。 2. オレンジカフェの開催 ・社会福祉協議会包括支援センターの協力をいただきながら、斎地区防災センター等で実施する。	12ヶ月
2	13	職員に、認知症サポーター養成講座とオレンジカフェの参加の呼びかけ。取組みと内容の理解。	同上	・各々開催日に合わせ、参加(希望)できるように調整し、理解を深める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。