

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の参加者が同じメンバーが多く、もっと地域の方や家族様、お客様の参加を促し、もっとより良いケアを目指していける環境を作りが課題となる	毎回、1名から2名のお客様(利用者様)が会議に参加され施設の様子等、直接話す事が出来る機会を作る	お客様(利用者様)の参加を促せるようにスタッフと話し合い、少しの時間からでも良いので体調を観ながら参加して頂く。お客様の無理にならないように配慮しながら、直接的な意見交換をする	12ヶ月
2	35	防災訓練を行い、消防へ報告も行っているが、地域の方の参加が少なく、施設のお客様とスタッフだけで訓練している事がほとんどとなっている	地域の方の参加や見学、また消防署の方に直接指導して頂ける機会を作る。	自治会に入らせてもらっており、毎月一度回覧板が回ってくるのでその時に防災訓練の案内を回らせて頂く。セントケアの中之島地区と一緒に防災訓練をする事で、まとめて消防署の方に直接指導してもらえるように連携していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。