

目標達成計画

作成日: 令和 5年 9月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍のため開催を中止していた。	コロナの影響も落ちついてきたので運営推進会議を再度開催できるように進めたい。	市の担当者にご相談し、再度開催できるよう、民生委員、区長、利用者様、家族に参加をお願いし、意見交換に努めたい。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

NO.1997 P.1 2023年10月4日 12時27分 ケアタウンコスモス