

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19 ・ 49	新型コロナウイルス感染防止対策のため、家族との面会や外出制限を行ってきた。入居者や家族から外出希望が聞かれている。	基本の感染対策を行いながら、面会制限の緩和や外出支援を行っていく。	国や県・市からの情報収集に努め、基本的な感染対策の継続を徹底する。 家族も安心して面会や外出ができるよう、情報提供を行い、会える機会を増やす。	12か月
2	30 ・ 31 ・ 33	訪問診療の医療機関が4月から変更となる。同一医療法人ではあるが、今までと同様に連携を図っていききたい。	通院や往診の医療機関が変更になっても、安心して適切な医療を受けられるようにしていく。	入居者や家族へ、変わらず適切な医療が受けられることを説明し、安心していただく。 医療機関には正確な情報提供を行い、適切な医療が受けられるように相談し、対応していただく。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。