

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2295400010		
法人名	社会福祉法人 陽翔会		
事業所名	グループホームひぎり（東、西 ユニット 合同）		
所在地	静岡県島田市金谷代官町802番16		
自己評価作成日	平成28年2月26日	評価結果市町村受理日	平成28年3月17日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。（↓このURLをクリック）

基本情報リンク先	http://www.kaiyokensaku.jp/22/index.php?action_kouhyou_detail_2014_022_kani=true&JigyoSyosuId=2295400010-00&PrefCd=22&VersionCd=022
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社第三者評価機構		
所在地	静岡市葵区材木町8番地1 柴山ビル1F-A		
訪問調査日	平成28年3月12日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

法人基本理念である「その人らしく～明るく健康で豊かな高齢期の生活づくり」に基づき、ご入居者が安全に安心して生活を送っていだくことが出来るように、個々のニーズに合わせた支援を常に心掛けしております。日々のケアの中で気付いてことについて分析し、「なぜ？」のような行動をされるのかを考え、また、その方の「良い面」に注目し、「工夫するケア」を行うようになっています。ご家族においては、面会時や電話連絡等において日々の状態や現在の状況をお伝えし、情報を共有できるよう努めています。また、気楽に面会に来ていただけるよう心掛けております。日々の活動の中で、外出・買い物・調理・外食・散歩等をご入居者と共にできるだけ行うようにしています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

目前にはコミュニティバスの停留所「グループホームひぎり」が設置され、また開設から勤務の地元職員が本年度管理者となり地縁のフットワークに弾みがつき、近隣からは「草生えてきたよ」と声もかかっています。8年続く納涼祭は50名余の来所者となり、島田市役所で借りた綿あめ製造機が大活躍して年輪が滲み心に残る一日となりました。また民生委員30名の見学会や島田市介護保険事業計画等策定委員を引き受け、行政との協力関係も円満です。特に島田市は夜間開催の運営推進会議に出席くださることをはじめ、地域のお困り相談にも真摯な対応で、一番の応援者として事業所の心強い存在となっています。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができる (参考項目:9,10,19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2. 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3. 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	<input type="radio"/> 1. 毎日ある <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまにある <input type="radio"/> 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	<input type="radio"/> 1. ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度 <input type="radio"/> 3. たまに <input type="radio"/> 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	<input type="radio"/> 1. 大いに増えている <input type="radio"/> 2. 少しずつ増えている <input type="radio"/> 3. あまり増えていない <input type="radio"/> 4. 全くない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	66 職員は、活き活きと働けている (参考項目:11,12)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2. 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2. 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己 外 部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営				
1 (1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	「その人らしく～明るく健康で豊かな高齢期の生活づくり」を法人理念とし、職員一人ひとりが理念に基づいた介護を行うよう取り組んでいる。	「その人らしく、明るく～」が昨年度より前進しており、一番の下支えは夢づくり会館での展示会出品という目標ができたことです。グラフトアクティビティに勢いが増し、春らしい桜の花びらづくりも垣間見ることができます。	
2 (2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	散歩、買い物、美容院、飲食店への外出や地域のボランティアの方々の積極的な受け入れを通じて地域との交流を図っている。	法人本部が市外のため関係づくりに苦慮することもありましたが、本年度は開設から勤務の地元職員が管理者となりリフトワークも向上しています。りんご園や畑から収穫物が届き、「草生えてきたよ」と声もかかっています。	
3	○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	民生委員様や高齢者安心センターの職員様と情報交換を行う中で、地域にお住まいの認知症高齢者の相談窓口的な役割が周知されつつあると感じる。		
4 (3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	必ず2ヶ月に1回、運営推進会議を行い、事業所の運営状況を報告している。	法人理事長も席に座る真摯さで、隔月開催であります。以前グループホームの火災が問題になった件を経て自主防災会長にも加わってもらえるようになり、任期が替わっても出席があります。	
5 (4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	運営推進会議を通じて、積極的に取り組んでいる。	運営推進会議は夜間開催にも拘らず長寿介護課、地域包括支援センター職員に出向いてもらえ、独居やDV等地域の課題について相談もでき、速やかで丁寧な対応は県下秀逸で感心します。	
6 (5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	入職時の研修はもちろんであるが、毎月行っている内部研修の中でも、職員倫理の向上とモラルの徹底を意識するように取り組み、「身体拘束ゼロ宣言」を実施した介護を行なうようにしている。	「一度だけ聞いたのでは浸み込まない」として、全体研修後のユニット会議でも振り返り「学習を積み重ねる」ことに力を入れています。食事は利用者とともにとり、その他に確実に1時間を職員専用の休憩室で休むことができ、ストレスを溜めにくい環境を整えています。	
7	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	必ず定期的に研修を行い、職員倫理を学ぶ機会を設ける中で虐待防止に努めている。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8	○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	制度の活用が必要と思われるご利用者、ご家族に対して適切なアドバイスが出来るよう努めている。		
9	○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約また改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	入居時や改定の際等、丁寧な説明をするよう行っている。		
10 (6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	意見箱を設け、ご記入していただけるようにしている。また、運営会議の際にご意見をいたくこともあるため、出席されていないご家族にもお伝えできるよう議事録を配布している。	面会は少ない人でも月1回とあって直接会話がもてており、運営推進会議の議事録は全家族に送付し、ひぎり新聞は写真も添えられ外部評価の家族アンケートでも毎回人気であることが確認されています。	玄関がオープンで入りやすく正面に事務室があることから常には安心なため、いざ不在となれば不安を招きかねません。外部者への対応について改めて検討することを期待します。
11 (7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	定期的に職員面談を行い、その中で意見や考え方を聞き、反映している。全体会議において、意見の述べやすい雰囲気作りに努めている。	開設から8年、3名の職員が残り、本年度も身体の不具合で1名が離職したのみです。パートタイマー職は年2回、正社員は1回の個人面談もありますが、同輩だった管理者には進言や相談が頻回にあります。	
12	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている	面談時において、職員の意見や思いを聞く機会を設け、働きやすい環境となるよう努めている。		
13	○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	「基本介護チェック表」を作成し、それを基に自己評価を行い、上長が確認をしている。それぞれの長所・短所、経験を踏まながら、内部研修の内容について検討している。		
14	○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	定期的ではないが、機会のあるときには積極的に他事業所へ訪問し情報交換をしている。		

自己 外部	項目	自己評価		外部評価	
		実践状況		実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15	○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居時に可能な限りニーズ・要望を聴き、アセスメントを通じてより良いケアサービスが提供できるように努めている。			
16	○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居前に必ずご家族様からもお話を聴き、入居後しばらくは、積極的にこちらから状態等の情報を提供するようにしている。			
17	○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	ご本人やご家族から得た情報を通じて、一人ひとりにあったサービスが提供出来るように心掛けている。			
18	○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	ご本人の視点から生活を考えるように心掛けている。			
19	○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会時の報告。また、電話連絡を小まめに行い、関係づくりが途切れないようにしている。			
20 (8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	ご家族やご友人などが、面会に来ていただけやすい雰囲気や環境となるように心掛けている。	面会時間は18時までですが忌引きで帰りが21時をまわったこともあります。前もって連絡があれば緩和しています。針仕事が得意な人には雑巾をたくさん縫ってもらえるため、保育園に寄附して新たな交流も生まれています。		
21	○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	入居者同士の関係がこじれないように、必要な際には間に入っている。また、逆に孤立してしまわないよう心掛けている。			

自己 外部	項目	自己評価		外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容	
22	○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	必要に応じ、支援するように努めている。			
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23 (9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	ご家族よりお聞きしたり、ご本人と接することで意向を把握するよう努めている。	言葉でのやりとりができる人とは会話をもち、交わせなくなった人には家族から聴取したうえで職員から投げかけ、反応をみて判断しています。観察してわかったことは漏らさないよう申し送りノートで共有しています。		
24	○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入居時のアセスメントや、ご本人・ご家族からの聴き取りの中で把握できるようにしている。			
25	○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	記録に残し、職員間で情報を共有するようにしている。			
26 (10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	日々のケアやアセスメントで得た情報をユニット会議等で話し合い、介護計画に反映させている。	センター方式D-1やADL中心の情報収集シートと、書面と方法では試行錯誤を繰り返して現在のオリジナルアセスメントシートに辿り着き、担当職員がプランを通じて利用者を理解することにつながっています。		
27	○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別に記録をし、情報の共有がなされるようにしている。			
28	○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	ご本人の嗜好や生活歴を鑑み、出来る限り対応するよう努めている。			

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29	○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	施設周辺の社会資源を活用していく中で、地域との関わりを大切にしている。		
30 (11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	ご本人、ご家族が希望されるかかりつけ医との医療連携が適切に行われ、必要な医療が滞りなく受けられるよう努めている。	18名全員が在宅からのかかりつけ医を継続し、受診には家族がいても同行、不在なら管理者が付き添いを慣行しているため、日頃の心身の状態を伝え、医師の指示も直接仰ぐことができ、医療把握と連携が確かです。	
31	○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	看護師の配置はないが、状態の変化や急変の際の受診時に必要な情報提供が的確に行えるよう、日々の状態把握に努めている。		
32	○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院時には病院へ定期的に訪問し、病棟の看護師やソーシャルワーカー様との情報交換を密に行うことで退院時のスムーズな受け入れができるよう努めている。		
33 (12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいく	当事業所において、対応出来ること出来ないことを丁寧に説明し、今後の生活が困らないよう出来る限りの支援をおこなうよう努めている。	看取りは基本的にはおこなわない方針を契約時に家族に説明していますが、状況に応じてこれまでにも数名お見送りしてきました。救急対応については『ご入居者の状態報告と今後の治療について』の書面で合意形成し、有事に備えています。	
34	○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	マニュアルを整備し、研修を通じて適切な対応が行えるようにしている。		
35 (13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	マニュアルに沿って対応している。また、運営推進会議において、施設の防災設備について知っていただく機会を設けている。	運営推進会議には自主防災会長にも参加してもらえ、年2回の法定訓練、マニュアル、備蓄を用意し、防災関連業者が点検も兼ね全職員に消火器体験をさせてくれるため、臨場感あふれる訓練ができます。	

自己 外部	項目	自己評価		外部評価	
		実践状況		実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14) ○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	職員間で特に注意し対応している。内部研修においても必ずテーマとして取り上げている。		面会簿はカード式で、またひぎり新聞の写真や居室の表札なども「家族に都度確認して了解をもらってから」としており、個人情報保護に徹しています。また職員倫理と法令遵守をテーマに毎年研修も繰り返されています。	
37	○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	出来る限り寄り添うことで、ご本人の思いをお聴きするよう努めている。			
38	○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	業務優先ではなく、一人ひとりのペースに合わせ過ごしていただけるよう努めている。			
39	○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	ご自宅で生活されていたときの服装を出来るだけ持参していただき、その人らしい姿でいられるよう努めている。			
40	(15) ○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	出来る限り準備や片付けなど、入居者と職員が一緒に行うようにしている。		調理専任がつくるメニューは食材が豊富でバラエティに富み、食への意欲が湧く充実した内容です。食事が終わると「ちょっとお手伝いしてもらえますか」と職員に誘われ、食器のすすぎ洗いや拭きをおこなう利用者もいました。	
41	○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	ご本人が食べやすいもの、食べたいものを考慮し、その中でバランスの取れた食事になるよう支援している。			
42	○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	一人ひとりにあった口腔ケアを行っている。			

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄パターンを把握し、一人ひとりに合わせた対応をしている。	個室トイレが各々あるため、ポータブルにすることなく「最後までトイレができる」ということが特長です。ベッド上でのオムツ交換となつた人が3名いますが、ほかは排泄チェック表でパターンを掴み、声かけしています。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	薬だけに頼らず、牛乳やヨーグルト等を提供することで、便秘の改善に努めている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまはずに、個々にそった支援をしている	ご本人の体調や身体状況に配慮しながら、その人に合わせた入浴が提供できるよう支援している。	一面から脚をいれる、ごく普通の一般浴槽のため、重度化で難しくなった4名は併設のデイサービスにある特浴(座ったままできる)を使用して、本人にも職員にも無理のない穩やかな入浴が叶っています。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	入居前の生活リズムをご本人やご家族から聴き取り尊重することで、安心して休むことが出来るように努めている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	受診時の情報提供を必ず行い、薬の内容について変更等があれば加えて情報の共有を徹底している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人ひとりに合わせた役割、気分転換ができるように努めている。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	戸外への散歩やドライブができる限り行うようにしている。ご家族の希望による外出についても支援をしている。	散歩はほぼ毎日あり、トライフルや買い物、外食は活動計画を職員が提出して実現しています。隣家では利用者がSLを眺めることができるベンチを作ってくださり、外気浴と愉しみの一挙両得の時間を持っています。年間の恒例外出行事としては初詣と花見があります。	

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50	○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	通常は施設で管理しているが、ご本人・ご家族から要望がある場合には、適切にご本人が管理できるよう支援している。		
51	○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	入居後においても今までの関係が継続できるよう支援している。		
52 (19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節感のある花や飾り物等を楽しんでいたぐことで心地良い環境となるよう配慮している。	昔ながらの茶箪笥やレク材の棚が何気なく並んだリビングに働く職員は黒子としての動きができておらず、昭和の家宅にタイムスリップしたようなホッとする空間です。利用者は塗り絵をしたり懐メロが流れるなか雑誌を見たり、談笑して過ごしていました。	毎日の汚れや埃の掃除はできていますが、長年積み重なったものやガラス、鏡の汚れは気になりました。掃除箇所と頻度について改めて協議することを期待します。
53	○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いで過ごせるような居場所の工夫をしている	空間を工夫し、それぞれが居心地の良い場所となるように心掛けている。		
54 (20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居時に、出来る限り使い慣れた、ご本人にとって馴染みのある物を少しでも持参していただけるようお願いをしている。	カーテンが付いたトイレと洗面台が配されており、クローゼットは敢えて取り付けずに馴染みの家具を持ち込める広めのスペースをとり、家族が衣替えに訪れるようにと「暮らしを考えた」造りを視認しました。	
55	○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	ご入居者一人ひとりが安全に生活していくだけにはどうしたらよいか考慮し、環境を整備するよう心掛けている。		