

目標達成計画

作成日: 令和 3年 8月 17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	火災以外の訓練の実施も必要ではないのか？	水害や地震等に対しての訓練も実施する。	水害を想定した避難訓練(垂直避難)を行う	8ヶ月
2	37	火災、水害のマニュアルを現状に即した形に見直し、それ以外(地震等)の内容も記載したらどうか？	現在のマニュアルの見直しと地震等に付いて内容の整備	現在のマニュアルを現状に即しているのかを確認、見直しを行う。	6カ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

注)完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。