

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	地域では高齢化が進み、交流が少なくなっている。	認知症カフェを新たにオープンできるように準備をし、地域との一層の交流を図る。	・認知症カフェの本格的な開催に向けてボランティアメンバーを募り、準備委員会を設置する。 ・プレオープンとしてフラワーアレンジメント教室を開催し、地域への認知症カフェオープンへのPRをすると共に本格開催へと進めていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。