

事業所名 グループホームかすりの里

作成日: 令和4年3月28日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナ禍で外出等が出来ない状況であったが、外出等に変わる代替案や短時間での外出を検討していく。	外に出て気分転換等を行っていただき、施設での生活を充実させる。	・ドライブや中庭に出て植物等を観てもらおう。 ・短時間の散歩を計画していく。	6ヶ月
2		職員のスキルアップを図る取り組みが出来ていない為、研修や勉強会を実施する。	外部研修に積極的に参加し、職場内研修等を充実させてスキルアップに努める。	・参加できる外部研修を検討する。 ・職場内研修と勉強会を実施する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。