

(様式4)

事業所名 グループホームあい愛塩尻

## 目標達成計画

作成日: 平成 27年 8月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防署立ち合いの全員参加の避難訓練と独自の防災訓練を実施している。実際に、災害が発生した場合、職員の対応だけでは全利用者様を安全に誘導することは厳しいと感じている。地域との関係性も構築されてきているので地域の方々の訓練への参加をお願いしていきたい。	今後防災訓練を計画する場合、地域の消防団への参加協力を依頼したい。	運営推進会議開催時、地域の方に理解を頂きながら協力をお願いしていく。次回訓練時には、参加して頂けるよう日時を相談していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。